

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
(МАОУ «СОШ № 7»)**

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 8
от «30» 05 2017 г.

Утверждено
Директор МАОУ «СОШ № 7»
Сбоева С.В.
«30» 05 2017 г.
Пр. № 195/2108/1
от 30.05.2017



**Положение
о приеме граждан на обучение по образовательным программам
среднего общего образования в МАОУ «СОШ № 7»**

1. Общие положения

1.1. Положение о приеме граждан на обучение по образовательным программам среднего общего образования (далее – Положение) разработано в целях обеспечения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, создания условий для выпускников 9-х классов в продолжении образования в 10-11 классах МАОУ «СОШ № 7», определения условий приема, порядка предоставления документов.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения».

1.3. Настоящий Порядок рассматривается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора МАОУ «СОШ № 7».

1.4. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения.

2. Сроки и процедура приема

2.1. Прием заявлений учащихся в 10-й класс начинается после вручения аттестатов об основном общем образовании, заканчивается по мере комплектования классов не позднее 01 сентября текущего года.

2.2. Для проведения процедуры приема ежегодно приказом директора МАОУ «СОШ № 7» создается комиссия из числа членов администрации, учителей, педагогов-предметников, классных руководителей. Председателем комиссии является заместитель директора по учебной работе, курирующий организацию обучения в классах общеобразовательного и профильного типа (социально-экономического и социально-гуманитарного).

3. Условия приема

3.1. В 10-й класс общеобразовательного типа принимаются выпускники девятых классов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по

образовательным программам основного общего образования и получившие аттестат об основном общем образовании.

3.2. В первую очередь приему в 10-й класс подлежат выпускники девятых классов МАОУ "СОШ № 7"; граждане, проживающие на закрепленной территории.

3.3. Наполняемость 10-го класса устанавливается в количестве не более 25 человек.

3.4 В 10-й класс принимаются выпускники девятых классов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего образования и получившие аттестат об основном общем образовании.

3.4.1. Преимущественным правом поступления в 10-й класс социально-экономического профиля пользуются:

– выпускники 9-х классов, желающие изучать предметы социально-экономической направленности (обществознание, экономика) на профильном уровне;

– выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию на уровне основного общего образования и имеющие результаты основного государственного экзамена по обществознанию не ниже "хорошо" и "отлично";

– обладатели похвальной грамоты "За особые успехи в изучении отдельных предметов (по предметам социально-экономической направленности);

– выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

3.4.1. Преимущественным правом поступления в 10-й класс социально-гуманитарного профиля пользуются:

– выпускники 9-х классов, желающие изучать предметы социально-гуманитарной направленности (литература, русский язык) на профильном уровне;

– выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию на уровне основного общего образования и имеющие результаты основного государственного экзамена по литературе и русскому языку не ниже "хорошо" и "отлично";

– обладатели похвальной грамоты "За особые успехи в изучении отдельных предметов (по предметам социально-экономической направленности);

– выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании особого образца.

3.3. Граждане, не проживающие на закрепленной территории могут быть приняты в 10-й класс МАОУ "СОШ № 7" при наличии свободных мест.

3.4. Информация об итогах отбора поступающих в 10-й класс размещается на официальном сайте МАОУ "СОШ № 7" и информационном стенде в течение 3-х дней после его завершения, не позднее 01 сентября текущего года.

4. Порядок предоставления документов и зачисления учащихся

4.1. Для зачисления в 10-й класс выпускники девятых классов МАОУ "СОШ № 7" представляют следующие документы:

– заявление на имя директора МАОУ "СОШ № 7" (форма заявления утверждена административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги по приему граждан в общеобразовательные организации, утвержденным Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 20.02.2017 года № 2/475

(в ред. Постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» от 19.09.2014 года № 9/3510, Приложение № 1);

– аттестат об основном общем образовании.

Для учащихся, пришедших из других образовательных организаций, добавляются следующие документы: паспорт учащегося и паспорт одного из родителей (законных представителей) с указанием места жительства.

4.2. Документы, представленные выпускниками девятых классов, регистрируются у секретаря МАОУ «СОШ № 7» и рассматриваются на заседании приемной комиссии.

4.3. Принятое решение оформляется приказом директора МАОУ «СОШ № 7»

4.4. Зачисление учащихся в 10-й класс осуществляется приказом директора МАОУ «СОШ № 7» в течение 7 дней после приема документов. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

4.5. В случае отказа в зачислении в МАОУ «СОШ № 7» в течение 7 рабочих дней после приема документов направляется уведомление о принятом решении.

4.6. На каждого учащегося, зачисленного в 10-й класс МАОУ «СОШ № 7», заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

4.7. Всех зачисленных учащихся в 10-й класс и их родителей (законных представителей) МАОУ «СОШ № 7» обязано ознакомить с Уставом МАОУ «СОШ № 7» и локальными актами, регламентирующими организацию образовательной деятельности.