

**Особенности проведения
государственной итоговой аттестации учащихся,
освоивших образовательные программы основного общего образования
по иностранным языкам (устная часть)**

1. Общие положения

1.1. Государственная итоговая аттестация по иностранным языкам является экзаменом по выбору и проводится для выпускников IX классов образовательных организаций, освоивших образовательные программы основного общего образования по иностранным языкам (далее – участники экзамена).

1.2. Экзамен по иностранным языкам включает в себя две части: письменную и устную.

1.3. Для проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение») используется **два типа аудиторий**:

- **аудитория подготовки**, в которой участник основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) информируется об особенностях проведения устной части экзамена, знакомится с инструкцией проведения раздела «Говорение» (*Приложение 1*) и ожидает своей очереди на сдачу экзамена. В качестве аудиторий подготовки могут быть использованы обычные аудитории для сдачи ОГЭ, поскольку дополнительного оборудования для аудиторий подготовки не требуется. Количество участников в аудитории подготовки не должно превышать 25 обучающихся (рассадка по два человека за одну парту допускается);

- **аудитория проведения**.

1.4. В аудитории проведения должны быть подготовлены компьютеры с подключенной гарнитурой (наушники с микрофоном) и установленным программным обеспечением (далее – ПО) рабочего места участника ОГЭ.

1.5. Переход участников экзамена из одной аудитории в другую должен осуществляться в сопровождении организатора.

Примечание. Из аудиторий подготовки в аудитории проведения участники ОГЭ заходят группами по количеству рабочих мест в аудитории проведения, при этом следующая группа участников ОГЭ заходит в аудиторию проведения только после того, как сдачу экзамена завершили все участники из предыдущей группы.

1.6. Доставочный пакет для проведения устной части экзамена по иностранным языкам содержит индивидуальные комплекты (далее – ИК) и два компакт-диска на пункт проведения экзаменов с ПО, один из которых – резервный.

Примечание. Доставочный пакет с ИК и компакт-дисками организаторы в аудитории проведения получают от руководителя ППЭ.

1.7. Выполнение заданий устной части экзаменационной работы предполагает ответ участника ОГЭ в форме монологических высказываний.

2. Подготовительный этап проведения экзамена

2.1. В каждой аудитории проведения должно быть установлено не более 4-х рабочих мест участников экзамена.

2.2. Технический специалист **не позднее чем за сутки** до проведения экзамена должен:

- на рабочей станции предварительно выполнить следующие настройки (*рекомендуемая операционная система: Windows 7 SP1*):
 - отключить переход в спящий режим;
 - отключить включение экранной заставки Windows;
 - отключить блокировку компьютера;
 - установить стандартный размер шрифтов;
 - установить время;
- проверить работоспособность CD-привода на всех рабочих местах участников ОГЭ;
- проверить качество аудиозаписи на всех рабочих местах участников ОГЭ;
- проверить наличие дополнительного (резервного) оборудования:
 - резервный внешний CD-привод и резервные гарнитуры, а также по одной дополнительной гарнитуре на каждую аудиторию проведения для использования при инструктаже участников ОГЭ организаторами;
 - резервные рабочие станции участника ОГЭ по одной на каждую аудиторию проведения с 4-мя рабочими станциями участника ОГЭ и резервную станцию в Штабе ППЭ;
- проверить наличие флеш-накопителей для доставки аудиозаписей устных ответов на задания экзаменационной работы участников ОГЭ из ППЭ в ГАУ РК «РИЦОКО».

Примечание. Объем флеш-накопителя из расчета 150 Мб на одного участника экзамена.

2.3. Технический специалист **в день проведения экзамена** должен:

- 2.3.1. Установить ПО в папку по умолчанию. Вставить CD-диск в привод компьютера и следовать инструкциям мастера установки.
- 2.3.2. Перед запуском программы убедиться, что на компьютере никакое приложение не использует микрофон и наушники.

Примечание. После установки программы ее запуск на текущей станции возможен только один раз! Если программа была закрыта/аварийно завершена, необходимо произвести повторную установку (предварительно сохранив в отдельную папку старую версию программы). **Руководство пользователя Станция записи ответов ГИА-9 (приложение для проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»)) прилагается.**

3. Этап проведения экзамена

- 3.1. В аудитории проведения участник экзамена должен:
 - заполнить бланк регистрации;
 - вписать в бланк ответов № 2 номер контрольных измерительных материалов (далее – КИМ);
 - ввести номер КИМ и выбрать вариант согласно экзаменационному материалу в ПО;
 - приступить к выполнению заданий КИМ.
- 3.2. Участник ОГЭ выполняет экзаменационную работу с использованием компьютера (ноутбука) с установленным специализированным ПО и подключенной гарнитурой (наушниками с микрофоном).
- 3.3. Средствами специализированного ПО записываются ответы участников экзамена.

Примечание. Задания 1 и 3 участнику экзамена предоставляются для ответа на бумажном носителе, задание 2 автоматически отображается на экране монитора.

- 3.4. Участник экзамена работает в специализированном ПО самостоятельно, участие организатора в аудитории при этом минимально (инициализация и завершение процесса сдачи экзамена в ПО).

3.5. Продолжительность выполнения экзаменационной работы одним участником экзамена в аудитории проведения составляет **11 минут**:

- **Задание 1:** Время на подготовку – 1,5 минуты. Время выполнения задания – 2 минуты.

- **Задание 2:** Время на подготовку отсутствует. Время ответа на каждый из 6 вопросов не более 40 секунд. Общее время ответа на задание 2 составляет 4 минуты.

- **Задание 3:** Время на подготовку – 1,5 минуты. Время выполнения задания – 2 минуты.

3.6. Общее время нахождения участника ОГЭ в аудитории проведения **не превышает 20 минут**.

3.7. Общая длительность устной части экзамена в ППЭ составляет **2 часа**.

Примечание. Через одно рабочее место в аудитории проведения за день экзамена могут пройти максимум 6 участников ОГЭ.

4. Завершающий этап проведения экзамена

4.1. По окончании проведения экзамена **организатор в аудитории проведения** должен:

- оформить сопроводительный бланк с результатами выполнения заданий по иностранным языкам (устная часть) (*Приложение 1*).

4.2. По окончании проведения экзамена **технический специалист** должен:

- скопировать папку State Final Examination GIA9 на физический носитель, которая по умолчанию находится по адресу C:/State Final Examination GIA9.

Примечание. С каждой рабочей Станции формируется свой архив. Имя архива содержит следующие данные: код ППЭ_№ аудитории_№ места участника экзамена_№ КИМ.

Например: 407_12_1А.

4.3. По окончании проведения экзамена **руководитель ППЭ** должен:

- получить от организатора в аудитории проведения:

- сопроводительный бланк с результатами выполнения заданий по иностранным языкам (устная часть);
- запечатанный возвратный доставочный пакет с бланками регистрации устной части экзамена;
- запечатанный возвратный доставочный пакет с бланками ответов № 2;
- неиспользованные ИК участников экзамена;
- испорченные или имеющие полиграфические дефекты ИК участников экзамена (при наличии);

- получить от технического специалиста:

- флеш-накопитель с ответами сдачи участниками экзамена устной части;
- использованные и неиспользованные компакт-диски с ПО.

4.4. По окончании проведения экзамена **уполномоченный представитель ГЭК РК** должен:

- получить от руководителя ППЭ:

- запечатанный возвратный доставочный пакет с сопроводительными бланками с результатами выполнения заданий по иностранным языкам (устная часть);
- запечатанный возвратный доставочный пакет с бланками регистрации устной части экзамена;
- запечатанный возвратный доставочный пакет с бланками ответов № 2;
- неиспользованные ИК участников ОГЭ;

- испорченные или имеющие полиграфические дефекты ИК участников ОГЭ (при наличии);
 - флеш-накопитель с ответами сдачи участниками экзамена устной части;
 - запечатанный возвратный доставочный пакет с использованными и неиспользованными компакт-дисками с ПО;
- доставить в ГАУ РК «РИЦОКО» материалы, полученные в ППЭ.

**Инструкция для участников практической части ГИА-9
по иностранным языкам**

1. Задания практической части предназначены для выполнения на компьютере.
2. Участнику экзамена необходимо:
 - ввести номер КИМ и выбрать вариант согласно экзаменационному материалу;
 - дождаться проверки организатором корректности введенных данных и нажатия на кнопку «*Приступить к сдаче экзамена*».
3. Сдача экзамена включает в себя:
 - **Задание 1:** Время на подготовку – 1,5 минуты. Время выполнения задания – 2 минуты.
 - **Задание 2:** Время на подготовку отсутствует. Время ответа на каждый из 6 вопросов не более 40 секунд. Общее время ответа на задание 2 составляет 4 минуты.
 - **Задание 3:** Время на подготовку – 1,5 минуты. Время выполнения задания – 2 минуты.
4. Если участник экзамена раньше закончил отвечать на вопрос, ему необходимо подождать до начала следующего вопроса. **Досрочно завершить** ответ, перейти к следующему вопросу **нельзя!**
5. По завершении экзамена участник может прослушать фрагмент своего ответа (20 секунд), нажав на кнопку «*Проверить запись ответа*».
6. Если качество записи не удовлетворяет участника экзамена, то необходимо вместе с организатором написать апелляцию о нарушении Порядка проведения ГИА.

***Примечание.* Закрывать Станцию записи ответов участник экзамена не должен!**

7. При выполнении практической части по иностранным языкам (устная часть) запрещается осуществлять любые действия, не связанные с выполнением заданий практической части, а также направленные на нарушение работоспособности компьютера.

**Сопроводительный бланк
с результатами выполнения заданий
по иностранным языкам (устная часть)**

МСУ _____
(наименование)

№ п/п	Номер аудитории	Номер места участника экзамена	Номер КИМ