

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7»
(МАОУ «СОШ № 7»)

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 3
от «13» 01 2016 г.



СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
протокол № 1
«11» 01 2016 г.

ПОРЯДОК
ведения учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МАОУ «СОШ № 7»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок учёта несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МАОУ «СОШ № 7» (далее – Школа).

1.2. Учет в Школе несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия – это система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая Школой в отношении учащегося и семьи, которая направлена на выявление и устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий в Школе.

2. Организация работы по учету несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Школе

2.1. Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий осуществляет классный руководитель. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия на учебных занятиях у учащегося, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители (законные представители) не знали об этом, следует предупредить их о необходимости усиления контроля за поведением ребенка и посещаемостью школьных занятий.

2.2. Классный руководитель организует для несовершеннолетнего индивидуальную консультацию с педагогом-психологом и принимает все надлежащие меры для устранения причины прогулов. При этом необходимо

взаимодействовать с родителями (законными представителями) для совместных усилий по устранению выявленных причин.

2.3. Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию о пропусках, а учащийся продолжает пропускать занятия, необходимо в течение 3-х дней с момента информирования родителей (законных представителей) посетить ученика на дому совместно с представителями субъектов профилактики с целью выяснения условий проживания его в семье, отношение к нему родителей (законных представителей) и причины отсутствия в школе, а также определения, не оказался ли ребенок (его семья) в социально опасном положении и какие надлежит принять меры. Посещение оформляется актом обследования жилищных условий.

2.4. Если известно, что родители (законные представители) злоупотребляют алкогольными напитками, наркотиками, склонны к асоциальному поведению, следует пригласить для посещения такой семьи инспектора ОПДН УМВД.

2.5. В случае, если не удалось установить контакт с родителями (законными представителями), а соседи по дому (товарищи по школе) ничего не знают о месте нахождения семьи, в течение суток с момента посещения семьи следует письменно обратиться в УМВД России по г. Сыктывкару для установления нахождения учащегося и его родителей (законных представителей).

2.6. Если родители (законные представители) не принимают надлежащих мер для возвращения ребенка в школу, в недельный срок следует предупредить их в письменной форме об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми основного общего образования.

2.7. В случае, когда работа с ребёнком, его родителями (законными представителями) не дала должных результатов, и несовершеннолетний без уважительных причин продолжает не посещать занятия, учащегося в месячный срок следует поставить на внутришкольный учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления персонального контроля.

2.8. Информацию о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Школе, необходимо ежемесячно не позднее 1 числа текущего месяца направлять в управление образования администрации МО ГО «Сыктывкар» для формирования единого банка данных о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия по установленной форме (Приложение № 2).

2.9. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования учащегося данной категории, следует в месячный срок направить характеризующий материал в Комиссию управления образования по профилактике преступлений, правонарушений, отсева и безнадзорности для принятия мер общественного воздействия и оказания консультативной психолого-педагогической помощи семье и несовершеннолетнему.

2.10. В случае, когда рекомендации в срок, установленный комиссией, родителями (законными представителями) не выполняются и профилактическая работа с несовершеннолетним не дает положительных результатов, а несовершеннолетний продолжает систематически пропускать учебные занятия,

необходимо в течение недели направить характеризующий материал в ОПДН УМВД России по г.Сыктывкару для принятия мер административного воздействия в отношении родителей (законных представителей) по воспитанию и обучению несовершеннолетних детей.

3. Перечень мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений, направленных на предупреждение или уменьшение пропусков уроков в Школе.

3.1. Директор МАОУ «СОШ № 7» назначает ответственного за проведение мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений, направленных на предупреждение или уменьшение пропусков уроков, а так же формирование банка данных о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Школе.

3.2. С учащимися, находящимися в банке данных в Школе, проводится индивидуально-профилактическая работа, направленная на предупреждение пропусков уроков:

- постоянный ежедневный контроль и учет за посещаемостью учащихся;
- организация психолого-педагогического сопровождения, индивидуальной и групповой работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по преодолению причин пропусков учебных занятий;
- организация индивидуальной работы с учащимися, испытывающими затруднения в освоении учебных программ: ликвидация пробелов в знаниях учащихся;
- своевременное и незамедлительное информирование учреждений и органов системы профилактики о несовершеннолетних, злостно уклоняющихся от обучения, не посещающих учебные занятия, а так же о родителях (законных представителях), препятствующих воспитанию и обучению своих детей;
- организация досуга учащихся, широкое вовлечение учащихся в занятия спортом, художественным и техническим творчеством, волонтерство, социально-значимую деятельность;
- привлечение к работе с семьей и детьми педагога-психолога, социального педагога, специалистов центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, специалистов органов и учреждений системы профилактики.