

Договор № \_\_\_\_\_  
об организации отдыха и оздоровления ребенка

г. Сыктывкар

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 7» (далее – МАОУ «СОШ № 7»), именуемое в дальнейшем «Организация», в лице и.о. директора Каримовой Тамары Семеновны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

---

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения, класс)

именуемый в дальнейшем «Ребенок», также совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. По настоящему Договору Организация обязуется оказать услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка по приложению к настоящему Договору (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить услуги в порядке и сроки, указанные в настоящем Договоре.

1.2. Сроки оказания услуг Организацией (далее – период смены): с 01 ноября по 06 ноября 2021 года (5 дней).

1.3. Место оказания услуг Организацией: 167011, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Кутузова, д. 11

1.4. Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг Организацией при предварительном уведомлении Заказчика и его письменном согласии.

1.5. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно. При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

### 2. Взаимодействие Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, Уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности (при наличии), образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

2.1.2. Обеспечить оказание услуг Ребенку работниками Организации, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.3. Обеспечить необходимые условия для пребывания в Организации Ребенка, нуждающегося в необходимости соблюдения назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания) (далее – режим лечения), в том числе наличие фельдшера, а также условия для хранения лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания, передаваемых в Организацию законными представителями Ребенка.

2.1.4. Обеспечить Ребенку доступ к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур Организации и предоставляемым услугам, в том числе Ребенку-инвалиду или Ребенку с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.5. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

2.1.6. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни

и здоровью.

2.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией, а также соблюдения назначенного лечащим врачом режима лечения в случае, указанном в подпункте 2.3.3 пункта 2.3. настоящего Договора.

2.1.8. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2.2. Организация вправе:

2.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случае непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3. настоящего Договора.

2.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. При оказании Организацией услуг за плату осуществить своевременно оплату услуг в размере и порядке, определенных настоящим Договором.

2.3.2. Предоставить Организации в определенный ей срок следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
- копию полиса обязательного медицинского страхования Ребенка;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, отъезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления.

2.3.3. Сообщить Организации о необходимости соблюдения Ребенком назначенного лечащим врачом Ребенка режима лечения.

2.3.4. Обеспечить Ребенка необходимой по сезону одеждой, обувью и гигиеническими принадлежностями, перечень которых доводится Организацией до сведения Заказчика, в том числе путем размещения на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.5. Обеспечить перевозку Ребенка до определенного Организацией места сбора детей в сроки, установленные Организацией.

2.4. Заказчик вправе:

2.4.1. Получать информацию от Организации по оказанию данной Организацией Ребенку услуг.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, права и обязанности Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения и правилами посещения Ребенка в Организации.

2.4.3. Самостоятельно обеспечить организацию перевозки Ребенка к месту оказания услуг Организацией и обратно.

2.4.4. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией Ребенку.

### **3. Размер, сроки и порядок оплаты**

3.1. Стоимость услуг Организации составляет 630,00 (шестьсот тридцать) рублей.

3.2. Оплата производится в срок: не позднее 25 октября 2021 года в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 7 настоящего Договора.

### **4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

4.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

## 5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

5.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

5.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

– невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

– представления Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 2.3.2 пункта 2.3. настоящего Договора.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ей расходов по предоставлению услуг.

5.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.4. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## 7. Реквизиты и подписи Сторон

### Организация:

МАОУ «СОШ № 7»

Юридический/почтовый адрес:

167011, Республика Коми,

г. Сыктывкар, ул. Кутузова, д. 11

ОГРН 1031100402816

ИНН 1101484487 / КПП 110101001

ОКПО 50400176 / ОКВЭД 85.14

Банковские реквизиты:

Получатель: ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ

АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР»  
(МАОУ «СОШ №7 л/с № 30076250881)

Р/с: 03234643877010000700 Отделение - НБ

РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ/УФК  
по Республике Коми г.Сыктывкар

Единый счет:40102810245370000074

БИК: 018702501

И.о. директора \_\_\_\_\_/Т.С. Каримова/

### Заказчик:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя  
(законного представителя) ребенка)

Паспорт \_\_\_\_\_ №

серия

номер

выдан \_\_\_\_\_

кем и когда выдан

Зарегистрирован по адресу: \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Приложение № 1  
к договору № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
об организации отдыха и оздоровления ребенка

Перечень мероприятий, организуемых для детей  
в период оказания Организацией услуг

№ п/п	Наименование мероприятий	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная, групповая)
1.	Предоставление мест для питания, отдыха и развлечений детей	групповая
2.	Организация питания, в том числе лечебного питания (при необходимости), присмотра за детьми	групповая
3.	Проведение мероприятий, связанных со спортом, развлечениями и отдыхом	групповая

И.о. директора МАОУ «СОШ № 7»

Каримовой Т.С.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Дом. адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выделить путевку в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием моему(ей) сыну(дочери) \_\_\_\_\_  
ученику(це) \_\_\_\_\_ класса МАОУ «СОШ № 7» на смену в период осенних каникул 2021-2022г  
(с 01.11.2021-06.11.2021г)

Родительский взнос обязуюсь внести своевременно.

С режимом лагеря ознакомлен, обязуюсь его выполнять.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение: свидетельство о рождении/ паспорт, квитанция, договор

И.о. директора МАОУ «СОШ № 7»

Каримовой Т.С.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Дом. адрес \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выделить путевку в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием моему(ей) сыну(дочери) \_\_\_\_\_  
ученику(це) \_\_\_\_\_ класса МАОУ «СОШ № 7» на смену в период осенних каникул 2021-2022г  
(с 01.11.2021-06.11.2021г)

Родительский взнос обязуюсь внести своевременно.

С режимом лагеря ознакомлен, обязуюсь его выполнять.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение: свидетельство о рождении/ паспорт, квитанция, договор

<p>Извещение</p>	<p style="text-align: right;">Форма № ПД-4</p> <p style="text-align: center;">ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» (МАОУ «СОШ №7», л/с 30076250881)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(наименование получателя платежа) 1101484487/110101001</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(ИНН/КПП получателя платежа) № _____ р/сч 03234643877010000700</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(номер счета получателя платежа) в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(наименование банка и банковские реквизиты) Единый счет 40102810245370000074 БИК _____ 018702501</p> <hr/> <p style="text-align: center;">КС 975200150 за ДОЛ с дневным пребыванием за (ФИО ребенка), КБК 0000000000000000150, ОКТМО 87701000</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(наименование платежа) Дата _____ Сумма платежа: <u>630</u> руб. <u>00</u> коп.</p>
<p>Квитанция</p>	<p style="text-align: center;">ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ МО ГО «СЫКТЫВКАР» (МАОУ «СОШ №7», л/с 30076250881))</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(наименование получателя платежа) 1101484487/110101001</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(ИНН/КПП получателя платежа) № _____ р/сч 03234643877010000700</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(номер счета получателя платежа) в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Коми г.Сыктывкар</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(наименование банка и банковские реквизиты) Единый счет 40102810245370000074 БИК 018702501</p> <hr/> <p style="text-align: center;">КС 975200150 за ДОЛ с дневным пребыванием за (ФИО ребенка), КБК 0000000000000000150, ОКТМО 87701000</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(наименование платежа) Дата _____ Сумма платежа: <u>630</u> руб. <u>00</u> коп.</p>